



<https://cwm.gmbh/job/import-sachbearbeiter/>

Import Sachbearbeiter (m/w/d)

Beschreibung

Ihre Aufgaben

- Entgegennahme von Kundenanfragen Bedienen und Bestücken von Vulkanisationspressen
- Ausarbeitung von entsprechenden Kundenangeboten unter Berücksichtigung unserer entsprechenden Lieferanten bzw. unter Hinzunahme eigener (neuer) Lieferanten wie z. B. Reedereien
- Buchungen der Versendungen bei Frachtführern, Umschlagsunternehmen, Reedereien, Agenturen im In- und Ausland
- Ausfuhrzollabfertigung sowie Einfuhrzollabfertigungen
- Erstellung von Konnosamenten sowie Präsentation unserer Konnosamentsdaten an unsere Auslandsagenturen
- Erstellung von Avisen (Abgangs- / Ankunftsavise)
- Rechnungserstellungen

Wir passen zueinander, wenn Sie

- Abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau/-mann für Speditions- und Logistikdienstleistungen / Speditionskauffrau/-mann Rechnungserstellungen
- Gute Englischkenntnisse

Leistungen der Anstellung

Wir bieten:

Einen sicheren und langfristigen Arbeitsplatz
Faire Vergütung zzgl. Zuschlägen (z. B. Schicht, Überstunden)
Kollegiales Team und strukturierte Einarbeitung
Moderne Arbeitsmittel und ergonomisches Arbeitsumfeld

Kontakte

Bitte melden Sie sich unter:

info@cwm.gmbh

015560654340

Arbeitgeber

CWM Check Working Management GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

sofort

Dauer der Anstellung

2 Jahre

Industrie / Gewerbe

Büro und Lager

Arbeitsort

21129, Hamburg, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

28. Mai 2025